

представительный орган

муниципального образования

«Город Волгодонск»

**ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

г. Волгодонск Ростовской области

РЕШЕНИЕ № 133 от 19 ноября 2015 года

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Волгодонской городской Думы

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» Волгодонская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#P34) о постоянных комиссиях Волгодонской городской Думы (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Волгодонской городской Думы – главу города Волгодонска Л.Г. Ткаченко.

Председатель
Волгодонской городской Думы –
глава города Волгодонска Л.Г. Ткаченко

Проект вносит

юридическая служба аппарата

Волгодонской городской Думы

Приложение к решению Волгодонской городской Думы «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Волгодонской городской Думы» от 19.11.2015 № 133

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ
ВОЛГОДОНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Постоянные комиссии Волгодонской городской Думы, далее — постоянные комиссии, выполняя возложенные на них задачи, призваны способствовать ее эффективной деятельности. Реализуя возложенные на них полномочия, постоянные комиссии вправе и обязаны инициировать рассмотрение актуальных вопросов, касающихся деятельности органов местного самоуправления города Волгодонска, жизнедеятельности города Волгодонска. В своей работе они исходят из интересов населения, проживающего на территории города Волгодонска.

Статья 1

Основные функции постоянных комиссий:

1) предварительное рассмотрение и подготовка вопросов, относящихся к ведению Волгодонской городской Думы;

2) содействие проведению в жизнь решений Волгодонской городской Думы и нормативных актов государственных органов;

3) осуществление в пределах компетенции постоянных комиссий контроля за деятельностью Администрации города Волгодонска, муниципальных предприятий, учреждений и организаций.

Статья 2

1. Постоянные комиссии являются одной из организационно-правовых форм деятельности Волгодонск городской Думы.

2. Порядок организации и деятельности постоянных комиссий, их полномочия устанавливаются настоящим Положением, которое принимается большинством от установленной численности депутатов Волгодонской городской Думы.

Статья 3

1. Перечень постоянных комиссий:

1) постоянная комиссия по местному самоуправлению, вопросам депутатской этики и регламента. Сокращенное наименование – комиссия по местному самоуправлению;

2) постоянная комиссия по социальному развитию, образованию, культуре, молодёжной политике, физической культуре, спорту, здравоохранению. Сокращенное наименование - комиссия по социальному развитию;

3) постоянная комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, энергетике, транспорту, связи, экологии. Сокращенное наименование – комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству;

4) постоянная комиссия по строительству, землеустройству, архитектуре. Сокращенное наименование - комиссия по строительству;

5) постоянная комиссия по экономическому развитию, инвестициям, промышленности, потребительскому рынку, развитию малого предпринимательства. Сокращенное наименование - комиссия по экономическому развитию;

6) постоянная комиссия по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности. Сокращенное наименование - комиссия по бюджету.

2. Полное и сокращенное наименования постоянных комиссий являются одинаковыми средствами их индивидуализации.

3. Полное наименование постоянных комиссий используется при подготовке проектов решений Волгодонской городской Думы и иных официальных документов.

4. Сокращенное наименование постоянных комиссий используется при подготовке решений постоянных комиссий, постановлений и распоряжений председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска, протоколов заседаний и совещаний, служебных писем, документов справочного характера и приложений (нетекстовых) к решениям Волгодонской городской Думы.

Статья 4

Постоянная комиссия по местному самоуправлению, вопросам депутатской этики и регламента:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Волгодонской городской Думой проектов решений по вопросам:

а) в области местного самоуправления;

б) взаимодействия с Территориальной избирательной комиссией города Волгодонска, муниципальной избирательной комиссией по вопросам проведения выборов депутатов Волгодонской городской Думы;

в) внесения предложений о проведении выборов депутатов вместо выбывших;

г) соблюдения норм депутатской этики;

д) внесения изменений в регламент Волгодонской городской Думы;

е) контроля за соблюдением регламента Волгодонской городской Думы.

ж) в области защиты прав и интересов избирателей;

2) осуществляет контроль за реализацией исполнения решений Волгодонской городской Думы по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 5

Постоянная комиссия по социальному развитию, образованию, культуре, молодёжной политике, физической культуре, спорту, здравоохранению:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Волгодонской городской Думой проектов решений по вопросам:

а) социального развития;

б) социальной защиты, включая социальное обеспечение и страхование;

в) образования;

г) культуры;

д) физической культуры и спорта;

е) здравоохранения;

ж) организации молодежной политики;

з) создания условий для духовно-нравственного, гражданского, патриотического воспитания и становления молодежи, поддержки и развития молодежных инициатив;

и) охраны материнства и детства.

2) осуществляет контроль за реализацией исполнения решений Волгодонской городской Думы по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 6

Постоянная комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, энергетике, транспорту, связи, экологии:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Волгодонской городской Думой проектов решений по вопросам:

а) жилищно-коммунального хозяйства;

б) благоустройства и озеленения территории муниципального образования;

в) энергетики;

г) создания условий и организации транспортного обслуживания населения и муниципальных учреждений;

д) связи;

е) экологии и охраны окружающей среды;

ж) контроля по освоению средств на благоустройство избирательных округов.

2) осуществляет контроль за реализацией исполнения решений Волгодонской городской Думы по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 7

Постоянная комиссия по строительству, землеустройству, архитектуре:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Волгодонской городской Думой проектов решений по вопросам:

а) жилищного, промышленного и дорожного строительства;

б) землеустройства;

в) архитектуры, размещения наружной рекламы, улучшения эстетического вида города Волгодонска и сохранения единого архитектурно-художественного облика;

г) утверждения генерального плана (изменений), принятия правил землепользования и застройки (изменений), ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города;

2) осуществляет контроль за реализацией исполнения решений Волгодонской городской Думы по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 8

Постоянная комиссия по экономическому развитию, инвестициям, промышленности, потребительскому рынку, развитию малого предпринимательства:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Волгодонской городской Думой проектов решений по вопросам:

а) экономического развития и инвестиций;

б) потребительского рынка;

в) работы промышленности, торговли, общественного питания;

г) защиты прав потребителей, предприятий, организаций и предпринимателей, работающих в сферах промышленности, потребительского рынка, торговли, общественного питания;

д) разработки экономических программ и планов развития;

е) развития малого предпринимательства.

2) осуществляет контроль за реализацией исполнения решений Волгодонской городской Думы по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 9

Постоянная комиссия по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности:

1) участвует в подготовке и рассмотрении Волгодонской городской Думой проектов решений по вопросам:

а) местных финансов, принятия, исполнения местного бюджета и контроля за ним;

б) установления местных налогов и сборов;

в) владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, управления её объектами;

2) разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов и дополнительных источников пополнения бюджета;

3) осуществляет контроль за реализацией исполнения решений Волгодонской городской Думы по вопросам, отнесенным к ее ведению.

Статья 10

1. Постоянные комиссии действуют на основании примерных полугодовых планов работы Волгодонской городской Думы.

2. В случае существенного изменения законодательства Российской Федерации и в незапланированных случаях, в том числе если требуется принятие муниципального правового акта для правового регулирования, рассмотрение вопроса на заседании постоянной комиссии осуществляется во внеплановом порядке по поручению председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска.

3. Повестки заседаний постоянных комиссий предоставляются председателями постоянных комиссий председателю Волгодонской городской Думы - главе города Волгодонска, заместителю председателя Волгодонской городской Думы, координирующему деятельность постоянной комиссии, не позднее чем за два дня до начала заседаний постоянных комиссий.

Статья 11

Решения по организационным, материально-техническим и другим мероприятиям, связанным с проведением выездных заседаний постоянных комиссий, принимает председатель Волгодонской городской Думы - глава города Волгодонска.

ГЛАВА 2. ПОЛНОМОЧИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Статья 12

Постоянные комиссии:

1) участвуют в подготовке и рассмотрении проектов планов и программ экономического и социального развития, бюджета муниципального образования «Город Волгодонск»;

2) разрабатывают проекты решений по вопросам местного значения и выносят их на рассмотрение Волгодонской городской Думы;

3) рассматривают проекты решений, вносимые субъектами правотворческой инициативы в Волгодонскую городскую Думу, и дают по ним заключения;

4) подготавливают по поручению Волгодонской городской Думы, председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска, заместителей председателя Волгодонской городской Думы или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к сфере деятельности комиссий, готовят по ним проекты решений; дают заключения по проектам ее правовых актов; вносят свои предложения;

5) контролируют в пределах своей компетенции выполнение правовых актов Волгодонской городской Думы Администрацией города Волгодонска, органами Администрации города Волгодонска, иными органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от подчиненности и формы собственности, общественными объединениями, гражданами на территории Волгодонска, заслушивают по этим вопросам доклады и сообщения соответствующих руководителей;

6) обращаются с предложениями в Волгодонскую городскую Думу или к председателю Волгодонской городской Думы - главе города Волгодонска о внесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов местного значения;

7) выполняют поручения Волгодонской городской Думы, председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска и курирующего заместителя.

Статья 13

Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность в следующих формах:

1) предварительное рассмотрение проектов решений Волгодонской городской Думы, дача заключений, подготовка вопросов, выносимых на заседание Волгодонской городской Думы;

2) представление на заседание Волгодонской городской Думы проектов решений, докладов, содокладов, обзоров, аналитических и тому подобных материалов;

3) предварительное обсуждение кандидатур в органы и на должности, избираемые, назначаемые, утверждаемые, согласуемые Волгодонской городской Думой;

4) организация по поручению Волгодонской городской Думы депутатского расследования, связанного с деятельностью государственных органов, должностных лиц, органов территориального самоуправления, предприятий, учреждений и организаций на территории города;

5) приглашение для участия в заседаниях постоянной комиссии представителей Администрации города Волгодонска, органов Администрации города Волгодонска, представителей органов государственной власти, расположенных на территории города Волгодонска, органов территориального самоуправления, предприятий, организаций, общественных структур.

Статья 14

При осуществлении возложенных на них функций постоянные комиссии от имени Волгодонской городской Думы вправе запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, находящихся на территории города Волгодонска, необходимую информацию и документы, а также привлекать представителей указанных лиц для проводимой постоянной комиссией работы с согласия их руководителей.

Статья 15

Постоянные комиссии вправе выносить на рассмотрение Волгодонской городской Думы вопросы об ответственности должностных лиц, не выполняющих законы Российской Федерации, нормативные акты Законодательного Собрания Ростовской области, решения Волгодонской городской Думы, и направлять соответствующие материалы в органы, уполномоченные на применение санкций к ним.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Статья 16

1. Постоянные комиссии создаются, реорганизовываются и упраздняются Волгодонской городской Думой.

2. Перечень постоянных комиссий определяется структурой Волгодонской городской Думы.

Статья 17

Формирование постоянных комиссий производится на основе пожеланий депутатов. Включение депутата в состав постоянной комиссии производится на основании его письменного заявления в Волгодонскую городскую Думу и решения Волгодонской городской Думы, принятого большинством голосов присутствующих депутатов при условии участия в заседании не менее двух третей от установленного числа депутатов. Каждый депутат, за исключением председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска и заместителя председателя Волгодонской городской Думы, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, обязан быть членом не менее чем одной и не более чем трех постоянных комиссий.

Статья 18

1. Постоянная комиссия на первом заседании избирает из своего состава председателя и заместителя председателя постоянной комиссии, которые утверждаются на заседании Волгодонской городской Думы в порядке, предусмотренном Регламентом Волгодонской городской Думы.

2. Решения об избрании, а также прекращении полномочий председателя и заместителя председателя постоянной комиссии принимается большинством голосов от установленной численности членов постоянной комиссии.

Статья 19

1. Выход из состава постоянной комиссии, переход в другую постоянную комиссию происходит по личному письменному заявлению депутата и производится в соответствии с решением Волгодонской городской Думы.

2. При упразднении (реорганизации) постоянной комиссии на заседании Волгодонской городской Думы заслушивается отчет о деятельности постоянной комиссии, а также мнение постоянной комиссии по упразднению (реорганизации).

Статья 20

1. Председатель и заместитель председателя постоянной комиссии подотчетны Волгодонской городской Думе и постоянной комиссии и могут быть освобождены от должности городской Думой.

2. В случае неудовлетворительной работы постоянной комиссии члены постоянной комиссии вправе поставить вопрос о переизбрании председателя и (или) заместителя председателя постоянной комиссии.

Статья 21

1. Правовое и организационное обеспечение деятельности постоянных комиссий, оказание помощи постоянным комиссиям в подготовке необходимых материалов осуществляется аппаратом Волгодонской городской Думы.

2. Для решения и подготовки вопросов постоянные комиссии могут привлекать на платной или безвозмездной основе специалистов. Привлеченные для работы в Волгодонской городской Думе специалисты могут участвовать в заседаниях постоянных комиссий с правом совещательного голоса.

ГЛАВА 4. ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

Статья 22

1. Председатель Волгодонской городской Думы - глава города Волгодонска:

1) осуществляет организацию деятельности Волгодонской городской Думы, в том числе дает поручения постоянным комиссиям Волгодонской городской Думы;

2) созывает и проводит первые заседания постоянных комиссий;

3) организует оказание помощи постоянным комиссиям в подготовке необходимых материалов со стороны аппарата Волгодонской городской Думы;

4) координирует деятельность постоянных комиссий Волгодонской городской Думы;

5) принимает решения о включении в повестку дня заседания постоянных комиссий внеплановых вопросов или снятии вопросов, включенных в план работы постоянной комиссии;

6) согласовывает по представлению председателей постоянных комиссий проведение выездных заседаний курируемых им постоянных комиссий;

7) рассматривает предложения постоянных комиссий о внесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов местного значения.

2. Председатель Волгодонской городской Думы - глава города Волгодонска вправе отменять решения, касающиеся координирования деятельности постоянных комиссий, принятые заместителем (заместителями) председателя Волгодонской городской Думы.

Статья 23

Заместитель (заместители) председателя Волгодонской городской Думы:

1) координирует деятельность курируемых им постоянных комиссий Волгодонской городской Думы;

2) в пределах своих полномочий заместитель (заместители) председателя Волгодонской городской Думы вправе давать поручения постоянным комиссиям Волгодонской городской Думы;

3) направляет в Волгодонскую городскую Думу информацию о систематическом неучастии в работе комиссий членов постоянных комиссий;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и поручениями Председателя Волгодонской городской Думы – главы города Волгодонска.

Статья 24

1. Председатель постоянной комиссии:

1) созывает и ведет заседания постоянных комиссий;

2) определяет предварительную повестку дня заседания постоянной комиссии и представляет председателю Волгодонской городской Думы - главе города Волгодонска для утверждения не позднее чем за два дня до начала заседаний постоянных комиссий;

3) направляет председателю Волгодонской городской Думы - главе города Волгодонска, заместителю председателя Волгодонской городской Думы, координирующему деятельность постоянной комиссии, предложения по рассмотрению на заседании постоянной комиссии внепланового вопроса, о необходимости проведения выездного заседания;

4) включает вопросы в повестку дня заседания постоянной комиссии для рассмотрения во внеплановом порядке по поручению председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска либо заместителя председателя Волгодонской городской Думы, координирующего деятельность постоянной комиссии, в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

5) готовит предложения по формированию примерных полугодовых планов работы Волгодонской городской Думы;

6) организует подготовку необходимых материалов к заседанию;

7) приглашает для участия в заседании постоянной комиссии представителей Администрации города Волгодонска, территориального общественного самоуправления, предприятий и организаций, общественных структур;

8) организует ведение протокола заседания постоянной комиссии и делопроизводство постоянной комиссии;

9) ставит на голосование предложения по порядку ведения заседания;

10) объявляет перерыв;

11) предоставляет слово докладчикам, содокладчикам, выступающим;

12) организовывает прения, оглашает письменные запросы, заявления депутатов;

13) предоставляет слово для участия в прениях в порядке поступления письменных или устных заявок;

14) приостанавливает незапланированные дебаты;

15) информирует об окончании регламентного времени выступлений;

16) предоставляет слово депутатам для устных вопросов и справок, выступлений по вопросам голосования;

17) объявляет поступившие проекты решений и предложения по рассматриваемым вопросам, ставит их на голосование;

18) объявляет результаты голосования;

19) обеспечивает в зале заседания порядок;

20) обеспечивает принятие решения по каждому вопросу повестки дня заседания постоянной комиссии;

21) представляет комиссию в отношениях с Волгодонской городской Думой, Администрацией города Волгодонска, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями, средствами массовой информации, предприятиями, организациями и гражданами;

22) организует работу по исполнению принятых постоянной комиссией решений, информирует постоянную комиссию о ходе этой работы.

2. Председатель постоянной комиссии вправе не согласиться с решением заместителя председателя Волгодонской городской Думы, касающимся деятельности постоянной комиссии, и обратиться к председателю Волгодонской городской Думы - главе города Волгодонска с просьбой об его отмене.

Статья 25

Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя постоянной комиссии отдельные его функции, замещает председателя постоянной комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

Статья 26

Права и обязанности члена постоянной комиссии:

1) участвовать в деятельности постоянной комиссии и выполнять ее поручения;

2) пользоваться правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, вносить предложения о включении в повестку дня заседания постоянной комиссии отчетливо сформулированных вопросов, участвовать в их подготовке и обсуждении;

3) член постоянной комиссии, предложения которого не получили поддержки постоянной комиссии, может представить их в письменной форме на заседание Волгодонской городской Думы;

4) для участия в заседаниях постоянной комиссии, а также для выполнения отдельных поручений член постоянной комиссии освобождается от выполнения производственных и служебных обязанностей;

5) член постоянной комиссии по предложению постоянной комиссии и по решению Волгодонской городской Думы может быть выведен из состава постоянной комиссии за систематическое неучастие в ее работе или по другим причинам.

ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Статья 27

1. Заседания постоянных комиссий созываются председателями постоянных комиссий согласно примерным полугодовым планам работы Волгодонской городской Думы, а также по мере необходимости для решения текущих вопросов не реже одного раза в месяц в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Первые заседания постоянных комиссий созываются и проводятся председателем Волгодонской городской Думы - главой города Волгодонска или его заместителем, координирующим деятельность соответствующей постоянной комиссии.

3. В случае необходимости рассмотрения вопросов, не терпящих отлагательства, и при отсутствии председателя и заместителя председателя постоянной комиссии заседание постоянной комиссии может созываться и проводиться председателем Волгодонской городской Думы - главой города Волгодонска или его заместителем, координирующим деятельность соответствующей постоянной комиссии.

Статья 28

1. Постоянные комиссии правомочны при условии присутствия на заседании не менее половины от утвержденного состава постоянной комиссии.

2. Постоянные комиссии для подготовки рассматриваемых вопросов могут создавать рабочие группы из числа депутатов, представителей структурных подразделений Администрации города Волгодонска, других органов, а также специалистов и ученых.

Статья 29

В заседаниях постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в состав данной постоянной комиссии, а также депутаты Законодательного Собрания Ростовской области и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

Статья 30

1. Заседания постоянных комиссий ведутся открыто.

2. Постоянная комиссия вправе принять решение о проведении закрытого, а также выездного или в другой форме заседания.

3. На заседаниях постоянных комиссий, за исключением закрытых, могут присутствовать представители средств массовой информации.

Статья 31

1. В проект повестки дня заседания постоянной комиссии включаются вопросы, установленные примерными полугодовыми планами работы Волгодонской городской Думы, решениями Волгодонской городской Думы, поручениями председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска, заместителя председателя Волгодонской городской Думы, координирующего деятельность постоянной комиссии.

2. Вопросы, включаемые в проект повестки дня заседания постоянной комиссии, должны входить в ее компетенцию, определенную настоящим Положением. Постоянные комиссии рассматривают вопросы, официально поступившие в Волгодонскую городскую Думу и в установленном порядке зарегистрированные. Одновременное рассмотрение одного и того же вопроса на заседаниях разных постоянных комиссий не допускается, за исключением случаев передачи вопроса, рассматриваемого одной постоянной комиссией, на рассмотрение другой постоянной комиссии, оформленного решением постоянной комиссии.

3. За день до начала заседаний постоянных комиссий аппарат Волгодонской городской Думы формирует сводную повестку дня заседаний постоянных комиссий для информирования депутатов Волгодонской городской Думы.

4. Положения, указанные в настоящей статье, не применяются к рассмотрению вопросов о внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Волгодонск», об утверждении местного бюджета, отчета об его исполнении либо о внесении изменений в местный бюджет, а также других вопросов, особый порядок рассмотрения которых установлен иными решениями Волгодонской городской Думы.

Статья 32

Порядок подготовки и рассмотрения вопросов на заседании постоянной комиссии устанавливается самой постоянной комиссией.

Статья 33

На заседаниях постоянных комиссий ведется протокол, который подписывается председателем постоянной комиссии или иным лицом, председательствующим на заседании.

Статья 34

1. По вопросам, вносимым на заседание, постоянные комиссии принимают решение большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов. Результаты рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания постоянной комиссии, включая заключения по проектам правовых актов, предложения постоянной комиссии, оформляются в форме решений.

2. Голосование проводится по всем вопросам повестки дня заседания постоянной комиссии.

Статья 35

1. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух и более постоянных комиссий, проводятся совместные заседания постоянных комиссий. Ведут совместные заседания двух постоянных комиссий председатели этих комиссий по согласованию между собой. Совместные заседания постоянных комиссий при рассмотрении вопросов, относящихся к ведению трех и более постоянных комиссий, ведет председатель Волгодонской городской Думы - глава города Волгодонска.

2. По итогам рассмотрения одного вопроса разными постоянными комиссиями принимается совместное решение постоянных комиссий, принимающих участие в рассмотрении такого вопроса.

3. При проведении совместных заседаний нескольких постоянных комиссий решение принимается большинством голосов от общего состава членов комиссий, присутствующих на заседании.

Статья 36

Решения постоянной комиссии подписываются председателем постоянной комиссии. Совместные решения постоянных комиссий подписываются всеми председателями постоянных комиссий, участвующими в заседании.

Статья 37

1. Контроль за ходом выполнения принимаемых постоянной комиссией решений осуществляется председателем постоянной комиссии или по его поручению членами постоянной комиссии.

2. Срок контроля принимаемых решений определяется постоянной комиссией.

3. Решение о снятии или продлении контроля принимает председатель постоянной комиссии.

Статья 38

Постоянные комиссии ответственны перед Волгодонской городской Думой и ей подотчетны. Координирование деятельности постоянных комиссий осуществляется председателем Волгодонской городской Думы - главой города Волгодонска, заместителями председателя Волгодонской городской Думы в соответствии с распоряжением председателя Волгодонской городской Думы - главы города Волгодонска о распределении обязанностей между председателем Волгодонской городской Думы - главой города Волгодонска и заместителями председателя Волгодонской городской Думы на основании структуры Волгодонской городской Думы.

Заместитель председателя

Волгодонской городской Думы И.В. Батлуков