

ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ от 16 ноября 2011 г. N 120

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА В НОВОЙ РЕДАКЦИИ И ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

Список изменяющих документов

(в ред. решений Волгодонской городской Думы
от 19.04.2012 N 38, от 22.05.2014 N 35, от 24.12.2014 N 106,
от 21.07.2016 N 52, от 15.06.2017 N 57, от 07.02.2019 N 10,
от 05.12.2019 N 82, от 27.05.2021 N 50, от 09.09.2021 N 72,
от 16.12.2021 N 104, от 09.02.2023 N 4, от 12.10.2023 N 67,
от 14.11.2024 N 77)

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Областным [законом](#) от 28.12.2005 N 436-ЗС "О местном самоуправлении в Ростовской области", [Уставом](#) муниципального образования "Город Волгодонск", в целях приведения [Положения](#) о Контрольно-счетной палате города Волгодонска в соответствие с Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" Волгодонская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) о Контрольно-счетной палате города Волгодонска в новой редакции (приложение).

2. Утвердить штатную численность Контрольно-счетной палаты города Волгодонска в количестве 10 человек, из них лица, замещающие муниципальные должности - 3 человека, лица, замещающие должности муниципальной службы (муниципальные служащие) - 4 человека, технические работники и обслуживающий персонал - 3 человека. (п. 2 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 16.12.2021 N 104)

3. Признать утратившими силу:

1) [пункт 2](#) решения Волгодонской городской Думы от 21.12.2005 N 195 "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска";

2) следующие решения Волгодонской городской Думы:

- от 26.12.2005 N 205 "О внесении дополнений в решение Волгодонской городской Думы от 21.12.2005 N 195 "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска, ее структуры и штатного расписания";

- от 01.03.2006 N 44 "О внесении изменений и дополнений в решение Волгодонской городской Думы от 21.12.2005 N 195 "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска,

- от 26.04.2006 **№ 67**"О внесении дополнений в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2005 **№ 195** "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска, ее структуры и штатного расписания";

- от 25.12.2006 N 174 "О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 21.12.2005 N 195 "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска, ее структуры и штатного расписания";

- от 19.12.2007 **№ 169**"О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 21.12.2005 № 195 "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска, ее структуры и штатного расписания";

- от 04.06.2008 N 78 "О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 23.04.2008 N 44 "Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Волгодонска";

- от 29.04.2009 N 44 "О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 23.04.2008 N 44 "Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Волгодонска";

- от 25.11.2009 **№ 126**"О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 21.12.2005 **№ 195** "Об образовании Контрольно-счетной палаты города Волгодонска, утверждении Положения о Контрольно-счетной палате города Волгодонска";

- от 13.07.2011 N 76 "О внесении изменений в решение Волгодонской городской

Думы от 23.04.2008 N 44 "Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Волгодонска".

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене "Волгодонск официальный".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Волгодонской городской Думы.

Мэр города Волгодонска
В.А.ФИРСОВ

Приложение
к решению
Волгодонской
городской Думы
от 16.11.2011 N 120

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Волгодонской городской Думы
от 19.04.2012 N 38, от 22.05.2014 N 35, от 24.12.2014 N 106,
от 15.06.2017 N 57, от 07.02.2019 N 10, от 05.12.2019 N 82,
от 27.05.2021 N 50, от 09.09.2021 N 72, от 16.12.2021 N 104,
от 09.02.2023 N 4, от 12.10.2023 N 67, от 14.11.2024 N 77)

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты города Волгодонска

1. Контрольно-счетная палата города Волгодонска (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования "Город Волгодонск" (далее - город Волгодонск), образуемым Волгодонской городской Думой (далее - городская Дума) и ей подотчетным.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий городской Думы.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления и входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования "Город Волгодонск" (далее - город Волгодонск), обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Волгодонска.

5. Местонахождение Контрольно-счетной палаты: Ростовская область, город Волгодонск.

Почтовый адрес Контрольно-счетной палаты: 347375, Россия, Ростовская область, город Волгодонск, проспект Курчатова, дом 55.

6. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

(часть 6 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

В своей деятельности Контрольно-счетная палата руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, двух аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. Срок полномочий председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

3. Должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям.

(часть 3 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

4. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники.

Работники аппарата Контрольно-счетной палаты замещают должности муниципальной службы. В целях организационного, материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты в ее штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

(часть 4 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

5. Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах

организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законодательством Российской Федерации и Ростовской области о муниципальной службе, настоящим Положением, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.
(часть 6 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

7. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность городской Думой.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты не ранее чем за 3 месяца и не позднее чем за два месяца до истечения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в городскую Думу:

1) председателем городской Думы;

2) группой депутатов городской Думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов городской Думы;

3) Главой города Волгодонска.

(часть 2 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 14.11.2024 N 77)

3. В случае если кандидатура председателя, предложенная председателем городской Думы, не получает необходимого количества голосов, голосование проводится по кандидатурам, предложенным депутатами городской Думы и Главой города Волгодонска.
(часть 3 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 14.11.2024 N 77)

4. Назначение председателя Контрольно-счетной палаты проводится открытым голосованием и оформляется решением городской Думы, принимаемым большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

5. Утратила силу. - [Решение](#) Волгодонской городской Думы от 16.12.2021 N 104.

6. Предложения о кандидатурах на должность аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в городскую Думу председателем Контрольно-счетной палаты по согласованию с председателем городской Думы не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующих аудиторов Контрольно-счетной палаты.
(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 05.12.2019 [N 82](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

6.1. В случае досрочного освобождения от должности председателя или аудиторов Контрольно-счетной палаты предложения о кандидатуре на соответствующую должность вносятся в течение 15 рабочих дней со дня расторжения трудового договора.

(часть 6.1 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 05.12.2019 N 82)

7. Решение городской Думы о назначении на должность аудитора Контрольно-счетной палаты считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании городской Думы депутатов.

7.1. Началом срока полномочий председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты считается дата, определенная в соответствующем решении Думы о назначении на должность.

(часть 7.1 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 05.12.2019 N 82)

8. К предложениям по кандидатурам председателя и аудиторов (в письменной форме) прилагаются:

1) заявление гражданина, кандидатура которого предлагается на должность, о согласии на рассмотрение его кандидатуры с обязательством в случае назначения на указанную должность прекратить деятельность, не совместимую в соответствии с федеральным законом со статусом этой должности;

2) копия паспорта или заменяющего его документа;

3) копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина; (п. 3 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 27.05.2021 N 50)

4) копии документов о высшем профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) материалы, характеризующие предлагаемую кандидатуру.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. На должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание [Конституции](#) Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, [Устава](#) Ростовской области, законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, [Устава](#) муниципального образования городского округа "Город Волгодонск" Ростовской области и иных муниципальных правовых актов города Волгодонска применительно к

исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 [N 72](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(п. 4 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 [N 72](#))

5) наличия оснований, предусмотренных [частью 5](#) настоящей статьи.

(п. 5 введен [решением](#) Волгодонской городской Думы от 07.02.2019 [N 10](#))

3. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Граждане, замещающие должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем городской Думы, Главой города Волгодонска, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Волгодонска.

(часть 5 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 07.02.2019 [N 10](#); в ред. решений Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 [N 72](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ростовской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Волгодонской городской Думы в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- 3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;
- 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Волгодонской городской Думы;
- 6) достижения установленного Областным законом Ростовской области, нормативным правовым актом Волгодонской городской Думы в соответствии с Федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;
- 7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 4 - 6 статьи 7](#) Федерального закона от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";
- 8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые

установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

(часть 5 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

6. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном [частями 3 - 6 статьи 13](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(часть 6 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 12.10.2023 N 67)

Статья 8. Основные полномочия Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Волгодонска, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города Волгодонска, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Волгодонска;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности города Волгодонска, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Волгодонска, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города

Волгодонска и имущества, находящегося в муниципальной собственности города Волгодонска;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств города Волгодонска, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе Волгодонске, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Волгодонска в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города Волгодонска, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в городскую Думу и Главе города Волгодонска;
(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 14.11.2024 N 77)

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города Волгодонска, предусмотренных документами стратегического планирования города Волгодонска, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ростовской области, [Уставом](#) муниципального образования городского округа "Город Волгодонск" Ростовской области и нормативными правовыми актами городской Думы.
(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 14.11.2024 N 77)

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города Волгодонска;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой

составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

(часть 2 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ростовской области.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годовых планов с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетной палаты.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений городской Думы, предложений Главы города Волгодонска.

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#), от 09.09.2021 [N 72](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

3. Поручения городской Думы, предложения Главы города Волгодонска представляются в Контрольно-счетную палату в письменной форме до 1 декабря года, предшествующего планируемому, для рассмотрения председателем Контрольно-счетной палаты и подлежат включению в годовой план. В случае невключения в план поручения (предложения) направляется мотивированный отказ.

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#), от 09.09.2021 [N 72](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

4. План работы Контрольно-счетной палаты рассматривается и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты до 15 декабря года, предшествующего планируемому. Утвержденный план направляется в городскую Думу.

5. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по решению председателя

Контрольно-счетной палаты на основании поручений городской Думы (не более пяти в календарный год), предложений Главы города Волгодонска (не более пяти в календарный год).

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#), от 09.02.2023 [N 4](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты

1. Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты (далее - Регламент).

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 N 106)

2. Регламент утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

Статья 14. Полномочия должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением, решениями городской Думы и Регламентом;

2) утверждает структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты, Регламент, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты;

3) осуществляет полномочия представителя нанимателя в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Контрольно-счетной палате, принимает на должность и увольняет с должности работников аппарата, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы;

4) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты, принимает решения о проведении внеплановых контрольных мероприятий;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает отчеты о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) представляет городской Думе и Главе города Волгодонска информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий не реже одного раза в квартал, а также ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

8) контролирует исполнение Контрольно-счетной палатой поручений городской Думы, предложений Главы города Волгодонска;

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#), от 09.02.2023 [N 4](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

9) представляет без доверенности Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, муниципальными органами, организациями, должностными лицами и гражданами;

10) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

11) заключает хозяйственные и иные договоры и соглашения в целях обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;

12) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете города Волгодонска на содержание Контрольно-счетной палаты;

13) составляет протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

14) осуществляет иные полномочия, возложенные на него федеральными законами, областными законами, иными нормативными правовыми актами, Регламентом.

2. В период временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его обязанности исполняет аудитор, назначенный приказом председателя Контрольно-счетной палаты.

3. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя.

4. Утратила силу. - [Решение](#) Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#).

5. Аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом:

1) организуют и осуществляют контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты и ее Регламентом;

(п. 1 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#))

2) являются руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3) составляют протоколы об административных правонарушениях, если такое право

предусмотрено законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ростовской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных проверяемых органов и организаций.

2. В случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и

архивов проверяемых органов и организаций, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, аудиторы, ответственные за проведение соответствующего контрольного мероприятия, должны незамедлительно (в течение 24 часов) письменно уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты по форме согласно [приложению](#) к настоящему Положению.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
(часть 2.1 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

4.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.
(часть 4.1 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 15.06.2017 N 57)

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях городской Думы, ее комиссий и рабочих групп, заседаниях, проводимых Главой города Волгодонска, Администрацией города Волгодонска и органами Администрации города Волгодонска.
(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#), от 14.11.2024 [N 77](#))

Статья 16. Представление информации Контрольно-счетной палате (в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

1. Органы местного самоуправления, муниципальные органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой

для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица обязаны в течение пяти рабочих дней представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, в том числе в электронном виде, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. На основании мотивированного ходатайства руководителя проверяемого органа или организации срок представления информации, документов и материалов может быть продлен не более чем на четырнадцать рабочих дней.

(в ред. решений Волгодонской городской Думы от 19.04.2012 [N 38](#), от 09.09.2021 [N 72](#))

Запросы Контрольно-счетной палаты оформляются на официальном бланке и подписываются председателем. В запросе указываются основание направления запроса и срок его исполнения.

Запросы Контрольно-счетной палаты направляются в адрес органов и организаций, указанных в [абзаце 1 части 1](#) настоящей статьи, нарчным или с использованием почтовой связи.

2. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города Волгодонска, использованием муниципальной собственности города Волгодонска, информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

4. Главные распорядители средств бюджета города Волгодонска, главные администраторы доходов средств города Волгодонска, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Волгодонска направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность в сроки, установленные бюджетным законодательством.

5. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в [части 1](#) настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Ростовской области.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 [N 106](#))

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(часть 6 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 [N 72](#))

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городу Волгодонску или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, а в случае его отсутствия - аудитором, исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 N 106)

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также проверяемые органы и организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(часть 3.1 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случаях воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание Контрольно-счетной палаты.

(часть 4 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, а в случае его отсутствия - аудитором, исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 24.12.2014 N 106)

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Волгодонска, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до пяти рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в городскую Думу.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными, муниципальными органами и иными органами и организациями

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с иными органами местного самоуправления города Волгодонска, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ростовской области, города Волгодонска, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счетная палата имеет право взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, с Контрольно-счетной палатой Ростовской области, контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации и Ростовской области.

2.1. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

(часть 2.1 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные

контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Ростовской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Ростовской области по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Ростовской области анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на договорной основе специалистов в качестве экспертов-консультантов.

7. Контрольно-счетная палата вправе получать организационную, правовую, информационную, методическую и иную помощь от Счетной палаты Российской Федерации и Контрольно-счетной палаты Ростовской области.

8. Контрольно-счетная палата и органы местного самоуправления вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

(часть 8 введена [решением](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте городской Думы по электронному адресу: <https://volgodonskduma.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.02.2023 N 4)

Размещение информации о деятельности Контрольно-счетной палаты на официальном сайте городской Думы осуществляется безвозмездно.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в городскую Думу. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения городской Думой.

(часть 2 в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 14.11.2024 N 77)

3. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, решениями городской Думы и Регламентом.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета города Волгодонска и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете города Волгодонска отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений городской Думы.

Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы от 09.09.2021 N 72)

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы города Волгодонска (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным [законом](#) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и законами Ростовской области.

Заместитель председателя
Волгодонской городской Думы
Л.Г.ТКАЧЕНКО

Приложение
к Положению о
Контрольно-счетной палате
города Волгодонска

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Волгодонской городской Думы
от 19.04.2012 N 38)

Председателю
Контрольно-счетной палаты
города Волгодонска

УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОПЕЧАТЫВАНИИ КАСС, КАССОВЫХ И СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,
СКЛАДОВ И АРХИВОВ, ИЗЪЯТИИ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность)
были обнаружены _____
(подделки, подлоги, хищения, злоупотребления)
в результате проверки _____
(наименование проверяемого объекта,
его местонахождение)

Для пресечения данных противоправных действий, руководствуясь [частью 2](#) статьи 14 Федерального закона от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и [частью 4 статьи 22](#) Областного закона от 28 декабря 2005 года N 436-ЗС "О местном самоуправлении в Ростовской области", с участием _____

_____ (Ф.И.О. уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций)
произведено _____
(опечатывание кассы, кассовых и служебных помещений,
складов и архивов, изъятие документов и материалов)

_____ (кем, Ф.И.О., занимаемая должность)
" __ " _____ 20 __ года в __ часов по адресу: _____,
о чем составлен соответствующий акт от " __ " _____ 20__ года.

Аудитор Контрольно-счетной
палаты города Волгодонска

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)